

**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
по чл. 107, ал. 5 във връзка с ал. 4 от ЗНФО

Долуподписаният Кирил Цветанов Илиев, ЕГН \_\_\_\_\_, лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на 20.11.2011 г. от МВР - гр. Благоевград, с постоянен адрес: гр. Благоевград, ул. "Майор Стефан Иванов" № 6, в качеството си на лице, предложено за избор като член на Одитния комитет на „Гоце Делчев-Табак“ АД, регистрирано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК 811155180, със седалище и адрес на управление в гр. Гоце Делчев, ул. „Царица Йоанна“ № 12,

**ДЕКЛАРИРАМ, че:**

1. Не съм член на управителния орган, член на надзорния орган или служител на „Гоце Делчев-Табак“ АД;
2. Не съм лице, което е в трайни търговски отношения с „Гоце Делчев-Табак“ АД;
3. Не съм член на управителен или надзорен орган, прокурист или служител на лице по т.2;
4. Не съм свързано лице с друг член на Съвета на директорите на „Гоце Делчев-Табак“ АД.

Известно ми е, че при възникване на някое от горепосочените обстоятелства съм длъжен да уведомя писмено Съвета на директорите на „Гоце Делчев-Табак“ АД.

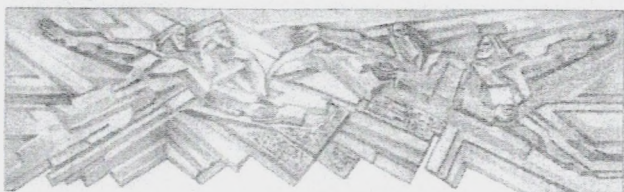
Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

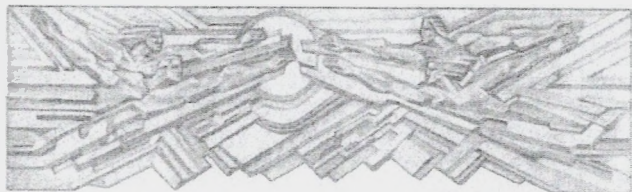
гр. Благоевград

дата: 19.05.2017 г.

Декларатор: \_\_\_\_\_

*Kiril Ivanov*





ЮГОЗАПАДЕН УНИВЕРСИТЕТ  
„НЕОФИТ РИЛСКИ“  
ЕЛАГОЕВГРАД  
ПРАВНО-ИСТОРИЧЕСКИ ФАКУЛТЕТ

# ДИПЛОМА ЗА ВИСШЕ ОБРАЗОВАНИЕ

на КИРИЛ ЦВЕТАНОВ ИЛИЕВ

Образователно-квалификационна степен

МАГИСТЪР

специалност

ПРАВО

професионална квалификация

ЮРИСТ

ДЕКАН

проф. д-р Александър ВОДЕНИЧАРОВ

Серия ЮЗУ – 2004

РЕКТОР

доц. д-р Илия ПЮДЖЕНОВ



**КИРИЛ ЦВЕТАНОВ ИЛИЕВ.**

ЕГН: \_\_\_\_\_ роден на \_\_\_\_\_ година  
в гр. Благоевград, област Благоевград, Република България,  
гражданин на Република България,  
завършил през 2003 г. петгодишен курс на обучение  
по специалност

**ПРАВО**

специализация

Нама

със среден успех от курса на обучение

**ДОБЪР 4.32**

и среден успех от държавните изпити

**СРЕДЕН 3.33**

Във всяка специалност – **нито**

Текстът на Държавната изпитна комисия

№ 4938 / 16.05.2004 г. / № 4963 / 13.06.2004 г. / № 4940 / 30.05.2004 г.

**ДЕКАН**

проф. д-р Александър ВОЛЕВИЧАРОВ



подпис и печат на ВУ

РЕГИСТРАЦИОНЕН № 105575 / 2004 г.

АБГА



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

ЮГОЗАПАДЕН УНИВЕРСИТЕТ  
"НЕОФИТ РИПСКИ"  
БЛАГОВЕГГРАД

ДИПЛОМА  
ЗА ВИСШЕ  
ОБРАЗОВАНИЕ

ЮГОЗА-  
ПАДЕН  
УНИВЕР-  
СИТЕТ  
"НЕО-  
ФИТ"

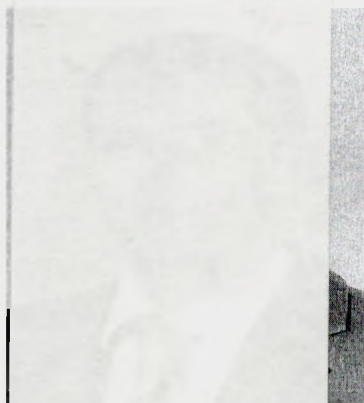
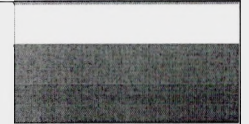
РИП-  
СКИ"  
БЛАГОВЕ-  
ГГРАД  
ОСНОВАН  
1975"

ИЩРЪ



# АВТОБИОГРАФИЯ

## CURRICULUM VITAE



ПРИНАДЛЕЖНОСТ

• Име	Д-Р ИЛИЕВ, КИРИЛ, ЦВЕТАНОВ
• Адрес	ул."М-Р СТЕФАН ИВАНОВ" №6 Благоевград 2700 България
• Телефон	
• E-mail	
• Дата на раждане	

ТРУДОВ СТАЖ	
• Дати (от-до)	24.10.2014 - до сега
• Име и адрес на работодателя	Фондация „Америка за България“ „Тръст за социална алтернатива“; София, бул. „Патриарх Евтимий“ 64 Изпълнителен директор: Сара Мари Перин <a href="http://socialachievement.org">http://socialachievement.org</a> <a href="http://www.americaforbulgaria.org">http://www.americaforbulgaria.org</a>
• Вид на дейността или сферата на работа	Организация с идеална цел подкрепяща програми в три основни направления: <ul style="list-style-type: none"><li>- Ранно детско развитие с фокус върху отглеждането на здрави деца и повишено присъствие в детската градина.</li><li>- Образователни постижения и предотвратяване на отпадането на деца от училище с фокус върху подобряване участието и ученето в училище и повишаване на броя ученици, завършващи средно образование.</li><li>- Достъп до възможности за повишаване доходите на хора от рискови групи, което включва свързване с работодатели, предприемачество и жилищно устройство.</li></ul>
• Заемана длъжност	Юридически съветник по въпросите за местното самоуправление и взаимодействието с местната администрация

• Дати (от-до)	15.09.2015 - до сега
----------------	----------------------

• Име и адрес на работодателя	Висше училище по телекомуникации и пощи – София София ул. „акад. Стефан Младенов" 1, 1700 Телефон: 02 806 2114 <a href="http://www.utp.bg/">http://www.utp.bg/</a>
• Вид на дейността или сферата на работа	Образование и наука.
• Заемана длъжност	<b>Главен асистент доктор по дисциплините:</b> - <b>Търговско право;</b> - <b>Основи на правото</b> - <b>Право и регулации в телекомуникациите;</b> - <b>Право в информационните технологии.</b>
	<b>Юристконсулт.</b> Главни компетентности: - Организира и осъществява дейност за уреждане на въпроси от договорноправен характер, арбитражни и съдебни дела. - Дава правни становища, съвети и мнения за правилното протичане на съответната дейност, както и по законосъобразността на нормативните и други правни актове, внасяни за разглеждане и приемане от колективните органи за управление на предприятието. - Отговаря за сключването на договорите и дава указания за правилното им изпълнение. - Отговаря за договорите, свързани със стопанисването на дълготрайните активи и по придобиването, прехвърлянето, отчуждаването или отдаването им под наем. - Участва в разработването и дава мнение по законосъобразността на вътрешните нормативни актове, инструкции или заповеди с правен характер. - Дава становище по законосъобразността при сключване, изменение и прекратяване на трудовите договори, налагането на наказания и търсене на дисциплинарна и имуществена отговорност. - Подготвя становища при решаване на жалби, сигнали и предложения. - Разяснява прилагането на нормативните актове при поискване от съответните ръководители и служители. - Изпълнява и други конкретно възложени задачи, свързани с длъжността.

• Дати (от-до)	<b>15.09.2008 – 01.01.2015</b>
• Име и адрес на работодателя	ЮЗУ "Неофит Рилски", Правно- исторически факултет, Катедра "Международно право и международни отношения" гр. Благоевград 2700 пл."Георги Измирлиев- Македончето" № 1 <a href="http://www.law.swu.bg">www.law.swu.bg</a>
• Вид на дейността или сферата на работа	Образование и наука.
• Заемана длъжност	<b>Хоноруван асистент по дисциплините:</b> - <b>Международна и национална сигурност;</b> - <b>Обща теория на пазарното стопанство;</b> - <b>Дипломатическо и консулско право;</b> - <b>Европейски международни организации.</b>

• Дати (от-до)	<b>08.03.2005 - 01.03. 2008</b>
• Име и адрес на работодателя	ЮЗУ "Неофит Рилски" гр. Благоевград 2700 ул "Иван Михайлов" № 66 <a href="http://www.swu.bg">www.swu.bg</a>

• Вид на дейността или сферата на работа	Образование и наука, Международно сътрудничество и Европейски програми
• Заемана длъжност	<b>Специалист "Международни проекти и международни институционални договори"</b>

• Основни дейности и отговорности	<p><i>Работа по проекти на Европейски програми:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Структурни фондове и оперативни програми на ЕС</b> Европейски фонд за Регионално развитие, Европейски Социален Фонд; Кохезионен фонд; - ОП Регионално развитие - Конкурентоспособност - Околна среда - Транспорт - Развитие на човешките ресурси - Административен капацитет</li> <li>• <b>Контактно лице за ЮЗУ "Н. Рилски", Благоевград по -VII и VI Рамкови програма на ЕС / участие в семинари и конференции организирани от МОМН/.</b></li> <li>• <b>Сократ</b> включваща : -ЕРАЗЪМ, (LLP- Erasmus след 2007) ЕРАЗМУС МУНДОС, КОМЕНСКИ - студентска и преподавателска мобилност, стажове и специализации;</li> <li>• <b>Цеепус</b> - студентска и преподавателска мобилност в Славянски държави;</li> <li>• <b>Даад</b>- научно сътрудничество в сферата на Природните и Математическите науки;</li> <li>• <b>Фулбрайт</b>- академичен обмен със САЩ</li> <li>• <b>ФАР-Interreg</b>- Регионално сътрудничество в пограничните райони с Гърция и Македония, в сферата на образованието и науките;</li> <li>• <b>Проекти и програми на МОМН- Фонд научни изследвания;</b></li> <li>• <b>Отворено Общество и Обединени Холандски Фондации.</b></li> </ul>
-----------------------------------	---

• Дати (от-до)	<b>15.07.2004 до 13.12.2004</b>
• Име и адрес на работодателя	M.E. LATULIPPE CONST. Inc
• Вид на дейността или сферата на работа	Строителство и Архитектура Ашланд, Ню Хемпшир 03217 P.O. Box 728 61 Thompson Str. USA
• Заемана длъжност	<b>Помощник - Мениджър (Специализант)</b>

• Основни дейности и отговорности	<p>Специализация по програма CICD - Center for International Career Development <a href="http://www.cicdgo.com">www.cicdgo.com</a></p> <p>Организиране на работата в офиса, водене на кореспонденция и оформяне на документи за текущи дейности на фирмата. Участие в провеждането на интервюта с потенциални работници и служители. Работа с доставчици, клиенти и подизпълнители.</p> <p>Работни посещения в обектите и звената на фирмата. Отчитане на текущите работи на фирмата – изготвяне на доклади и отчети, работа по изготвянето на работни оферти и обсъждане на активни предложения свързани с дейността на фирмата.</p>
-----------------------------------	---



<b>ЮРИДИЧЕСКА И КОНСУЛТАНТСКА ДЕЙНОСТ</b>	
• Дати (от-до)	<b>Придобита юридическа правоспособност на 12.02.2005 г.</b>
	Консултантска дейност на свободна практика в сферата на разработването и управлението на проекти по Оперативните програми на ЕС и предлагане на юридически консултации с топик международни договори и търговски отношения според законодателството на България и ЕС. Консултиране на процедури свързани със Закона за обществените поръчки, Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки, Наредбата за възлагане на малки обществени поръчки, Наредбата за осъществяване на предварителен контрол върху процедури за обществени поръчки, финансирани напълно или частично със средства от европейските фондове. Закон за устройство на територията, Наредбата за провеждане на конкурси в устройственото планиране и инвестиционното проектиране и др.
<b>ОБЩЕСТВЕНА И ПОЛИТИЧЕСКА ДЕЙНОСТ</b>	
• Дати (от-до)	<b>Общински съветник в Община Благоевград Мандати: 2007-2011 и 2011- 2015 г.</b>
	ПРЕДСЕДАТЕЛ НА КОМИСИЯТА ПО ЖАЛБИ И КОНТРОЛ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА РЕШЕНИЯТА НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ И МОНИТОРИНГ НА ОБЩЕСТВЕНИТЕ И ВЪЗЛАГАТЕЛНИ ПОРЪЧКИ 2007-2011 и 2011- 2015 г. ЧЛЕН НА КОМИСИЯТА ПО УСТРОЙСТВО НА ТЕРИТОРИЯТА, КОМУНАЛНО-БИТОВО ОБСЛУЖВАНЕ, ЕКОЛОГИЯ И ТРАНСПОРТ 2007-2011 и 2011- 2015 г.

<b>ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ</b>	
• Дати (от-до)	<b>01.03. 2008 - 01.03.2011</b>
	<b>Доктор по „Международно право и международни отношения“.</b> <b>Област на висше образование: „Социални, стопански и правни науки“.</b> <b>Професионално направление: „Политически науки“.</b> <b>Шифър: 05.05.15</b>
• Име и вид на обучаващата или образователната организация	Югозападен Университет "Неофит Рилски" гр. Благоевград Правно – исторически факултет Катедра "Международно право и международни отношения" гр. Благоевград 2700 пл."Георги Измирлиев- Македончето" № 1 <a href="http://www.law.swu.bg">www.law.swu.bg</a>
Тема на дисертационната работа:	<b>БЪЛГАРСКАТА ВЪНШНА ЕНЕРГИЙНА ПОЛИТИКА И СИГУРНОСТТА НА ЗАПАДНИТЕ БАЛКАНИ</b>
Научен ръководител:	проф. д-р. Милан Миланов
Дисертацията изследва:	Геополитическото положение на България, ролята ѝ в световната енергийна карта. Отношенията между страните от Черноморско - каспийския регион и ролята на енергетиката в тези отношения. Енергийните проекти, чрез които ще се пренасят енергийните ресурси през Балканите към Европа. Енергийната политика, която България провежда и влиянието на енергетиката върху националната и международната сигурност. Приоритетните енергийни проекти на Балканите и ролята на България в тях. Основните стратегии за развитието на страните от Западните Балкани на глобалните играчи като ЕС, Русия и САЩ и ролята на енергетиката в тези процеси. Енергийно-политически анализ и целите на държавите Албания, Македония, Босна и Херцеговина, Черна Гора, Хърватия, Сърбия и Косово в енергийната сфера. Съществуващата договорна и нормативна база, на която се основават взиманите решения и основните нормативни документи, които формират секторната политика на ЕС, респективно и на България, в сферата на енергетиката.
Ключови думи:	Енергетика, сигурност, газопроводи, петролопроводи, нормативна база и

	международни договори, споразумения.	
<b>• Дати 1998-2004</b>	<b>Висше образование – Право, Магистър</b>	
<b>• Име и вид на обучаващата или образователната организация</b>	Югозападен Университет "Неофит Рилски" гр. Благоевград Правно-исторически Факултет	
<b>• Основни предмети/застъпени професионални умения</b>	Публични, наказателни и гражданско правни науки.	
<b>• Наименование на придобитата квалификация</b>	Магистър по право	
<b>• Дати 1993-1997</b>	<b>Средно-специално образование – Мениджмънт на малко и средно предприятие</b>	
<b>• Име и вид на обучаващата или образователната организация</b>	5-то СОУ "Георги Измерлиев" Гр. Благоевград	
<b>• Основни предмети/застъпени професионални умения</b>	Организиране, счетоводство и ръководене на МСП в България.	
<b>• Наименование на придобитата квалификация</b>	Бизнес мениджър.	
<b>МАЙЧНИ ЕЗИК</b>	<b>Български език</b>	
<b>ДРУГИ ЕЗИЦИ</b>	<b>Английски език</b>	<b>Руски език</b>
<b>• Четене</b>	отлично	отлично
<b>• Писане</b>	отлично	задоволително
<b>• Разговор</b>	отлично	задоволително
	<b>Френски език – допълнителен език от средното образование.</b> Незадоволително владеене. С възможност за подобрене и прилагане.	
<b>ОРГАНИЗАЦИОННИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ</b>	<p>Отлични лични и организационни качества.</p> <p>Отлични комуникационни и аналитични качества, помагачи за воденето на преговори. Работа с всякакъв вид документация, изготвяне в срокове на отчети и разработки.</p> <p>Работа в екип. Креативност и творческо мислене във всяка ситуация.</p> <p>Лесна адаптация към работната среда.</p> <p>Основни юридически умения, работа с договори, спогодби, чуждестранна правна литература и закони.</p> <p>Техническо владение на терминологията на договорите и естеството на правото.</p> <p>Работа с проекти и програми на ЕС. Познаване на правилата и принципите при изготвянето, защитата и управлението на проекти.</p>	
<b>ТЕХНИЧЕСКИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ</b>	Работа с MS Office, сканиране, Photo Shop, Corel Draw, Сиела, Апис, INTERNET.	
<b>СВИДЕТЕЛСТВО ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА МПС</b>	Да, категории В и М.	