

ЕВРОПЕЙСКИ
ФОРМАТ НА
АВТОБИОГРАФИЯ



ЛИЧНА ИНФОРМАЦИЯ

Име

[Фамилно, Лично, Бащино] Тодорова Илияна ВЕСЕЛИНОВА

Адрес

[ул., №, гр./с., пощ. код, държава] ул. „Илияна“ 10, гр. БЪЛГАРИЯ

Телефон

Факс

E-mail

Националност

България

Дата на раждане

[ден, месец, година] г.

ТРУДОВ СТАЖ

• Дати (от-до)

[Добавете отделен параграф за всяка длъжност, която сте заемали, като започнете с последната.]

-15.09.2008 г. до 14.07.2009 г. – младши инспектор Басейнова дирекция – Благоевград

-15.07.2009 г. до 14.09.2011 г. – младши юрисконсулт Басейнова дирекция – Благоевград

- 15.09.2011 г. до 09.08.2012 г. – старши юрисконсулт Басейнова дирекция – Благоевград

- 10.08.2012 г. до 05.01.2017 г. – главен юрисконсулт Басейнова дирекция – Благоевград

- 06.01.2017г. до 02.01.2018 г. – главен юрисконсулт „Вик“ ЕООД Благоевград;

- 03.01.2018 г. – 30.11.2020 г. – директор на дирекция Министерство на околната среда и водите;

-01.08.2019г.-15.12.2020г. – Член на Управителния съвет на Държавно предприятие „Управление и стопанисване на язовирни стени“ гр. София /договора е прекратен, предвид назначението за зам.министър/

- 30.11.2020 г. – 22.04.2021 г. – заместник – министър МОСВ;

- 22.04.2021г. – 19.05.2021 г. – директор на дирекция при МОСВ;

- 02.01.2023-31.08.2023г. – ръководител проект при АСП.

• Име и адрес на работодателя

Басейнова дирекция Западнобеломорски район – Благоевград

„Водоснабдяване и канализация“ ЕООД – Благоевград

Министерство на околната среда и водите

Агенция за социално подпомагане

• Вид на дейността или сферата на работа

Процесуално представителство на институциите – БДЗБР и Вик ЕООД.

Участие в разработването на проект „Разработване на планове за управлени ена речните басейни“ финансиран по ОПОС 2007 – 2013 г., подготовка на процедури по възлагане на дейностите по проекта по реда на ЗОП, участие в комисии по избор на изпълнител, юрисконсулт на проекта и лице понередностите.

Като директо на дирекция „Управление на водите“ интегрирано управление на водите, управление на риска от наводнения, управление на минералните води. Член на УС на ДПУСЯ, участие в управлението на ДП

Заместник министър на околната среда и водите, с отговорности сектори води и климат.

- Заемана длъжност
 - Младши инспектор;
 - Младши юриконсулт;
 - Старши юриконсулт;
 - Главен юриконсулт
 - Директор на дирекция
 - Член на УС на ДПУСЯ
 - Заместник министър
 - Директор на дирекция
 - Ръководител проект

- Основни дейности и отговорности

Процесуално представителство на институциите.

Участие в разработването на проект „Разработване на планове за управление на речните басейни“ финансиран по ОПОС 2007 – 2013 г., подготовка на процедури по възлагане на дейностите по проекта по реда на ЗОП, участие в комисии по избор на изпълнител, юриконсулт на проекта и лице понередностите.

Като директно на дирекция „Управление на водите“ интегрирано управление на водите, управление на риска от наводнения, управление на минералните води. Подготовка на проекти финансирани по ОПОС 2014-2020 г.

Подготовка на проекти предложени в качеството ми на бенефициент по ОПОС 2014-2020г., подготовка на технически задания по проекти финансирани от ОПОС, както следва:

- 1.Пилотен проект за създаване на национална система за управление на реките в реално време-р. Искър;
2. Проект Планове за управление на риска от наводнения втори цикъл 2022-2027г.
3. Проект „Доизграждане на мрежи за мониторинг на количеството на водите“
- 4.Проект Планове за управление на речните басейни 2022-2027г.

Разработване и прилагане на стратегии и нормативни актове в областта на управление на водите; координиране разработването на плановете дза управление на речните басейни и риска от наводнения и морската стратегия, участие в проекти свързани с интегрираното управление на водите; управление на минералните води и контрол по изпълнение на концесионните договори. Контрол върху дейността на четирите басейнови дирекции за управление на водите.

Заместник министър на околната среда и водите, с отговорности сектори води и климат.

ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ

- Дати (от-до)

[Добавете отделен параграф за всеки курс, който сте завършили, като започнете с последния.] дипломирана м. Юни 2007 г., придобита юридическа правоспособност – 13.06.2008 г.

Предстои ми придобиване на магистърска степен – Екологичен мениджмънт и контрол в НБУ.

- Име и вид на обучаващата или образователната организация
- Основни предмети/застъпени професионални умения

Югозападен университет „Неофит Рилски“ – Правно-исторически факултет
 Нов български университет – магистратура „Екологичен мениджмънт и контрол“
 Административно – правни, гражданско- правни и наказателно-правни науки.
 Геология, Класификация на подземните води,Опазване и използване на подземните води,защитни територии, Управление и контрол на защитените територии и зони, Опазване и използване на подземните богатства, Управление и контрол на отпадъците и др.

- Наименование на придобитата квалификация
- Ниво по националната класификация (ако е приложимо)

магистър

Лични умения и компетенции

Придобити в жизнения път или в професията, но не непременно удостоверени с официален документ или диплома.

МАЙЧИН ЕЗИК

ДРУГИ ЕЗИЦИ

- Четене
- Писане
- Разговор

СОЦИАЛНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Съвместно съжителство с други хора в интеркултурно обкръжение, в ситуации, в които комуникацията и екипната работа са от съществено значение (например в културата и спорта) и др.

ОРГАНИЗАЦИОННИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Координация, управление и администрация на хора, проекти и бюджети в професионалната среда или на доброволни начала (например в областта на културата и спорта) у дома и др.

ТЕХНИЧЕСКИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Работа с компютри, със специфично оборудване, машини и др.

АРТИСТИЧНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Музикални, писмени, дизайнерски и др.

ДРУГИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Компетенции, които не са споменати по-горе.

СВИДЕТЕЛСТВО ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА МПС

ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Български

[Език]

[Определете нива: отлично, добро, основно]

[Определете нива: отлично, добро, основно]

[Определете нива: отлично, добро, основно]

[Опишете тези компетенции и посочете къде са придобити.]

[Опишете тези компетенции и посочете къде са придобити.]

Като директор на дирекция в МОСВ пряко ръководих екип от 30 души, като през годините успях да създам добра работна среда, като служителите изпълняваха в срок възложените им задачи. Отделно от това осъществявах координацията и контрола на четирите басейнови дирекции на територията на страната, като чрез съвместните ни усилия успяхме да уеднаквим практиката по прилаганена нормативната уредба в страната.

[Опишете тези компетенции и посочете къде са придобити.]

[Опишете тези компетенции и посочете къде са придобити.]

[Опишете тези компетенции и посочете къде са придобити.]

[Тук включете всякаква допълнителна информация, която може да е уместна, напр. лица за контакти, препоръки и др.]

[Опишете всички приложения.]